□　新宿区立地域センター団体登録申請書
□　新宿区立地域センター一斉受付参加申請書

申請日　　年　　月　　日

※太枠内をご記入ください。　　【申請区分】　□:新規　□:変更　□:その他

フリガナ 団体名				※団体名は、15文字以内。略称可	登録番号
代表者 （新宿区民であること）	住所	〒			
	フリガナ 氏名		電話番号	（自宅）　（　　） （携帯）	
連絡担当者	住所	〒			
	フリガナ 氏名		電話番号	（自宅）　（　　） （携帯）	
活動目的					
他の地域センターの利用について	※既に新宿区内の地域センターで団体登録をしている場合は、該当するセンターに✔をしてください。 □ 四谷　□ 牛込箪笥　□ 榎町　□ 若松　□ 大久保　□ 戸塚　□ 落合第一 □ 落合第二　□ 柏木　□ 角筈				
会員数	名　（ うち新宿区民　　名　その他　　名）				
活動状況	□ 週　□ 月　（　　回程度）		時間帯	□ 午前　□ 午後　□ 夜間	
	曜日	□（日）　□（月）　□（火）　□（水）　□（木）　□（金）　□（土）			
講師名			講師謝礼	□ 回　□ 月　　円	
会費	□ 年　□ 月　　円		入会金　　円	その他　　円	
通知文書の要・不要	開館記念イベント及びセンターまつりへの出展・参加依頼状の送付は必要ですか？			どちらかに〇をつけてください 要　・　不要	

別紙規約及び会員名簿、又は団体登録証を添えてを申請します。

年　　月　　日

落合第二地域センター管理運営委員会　会長　あて

申請者	住所	〒		
	フリガナ 氏名		電話番号	（自宅）　（　　） （携帯）

なお、本申請書を団体紹介リストとして、第三者に閲覧させることに同意します。

代表者氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

※記入された個人情報については、団体登録事務及び上記同意事項以外に使用することはありません。
※会員名簿の提出については、必ず本人の承諾を得てください。（規約及び会員名簿は閲覧の対象外です。）

	受付 代表者区民確認	審査	一斉受付簿	登録証作成	システム ＰＣ入力	閲覧ファイル			備考
						番号順	五十音順	ジャンル別	
処理欄	／ □健康保険証 □運転免許証 □他（　　）	／	／	／	／	／	／	／	□★ＰＣ登録台帳 □ＩＤ早見表 □8桁データ（登録証用） □回数チェック表 □イベント案内要団体リスト