

落合第二地域センター管理運営委員会事務局補助員募集要項

1 募集人数 1名（土日勤務有り）

2 職務内容

受付業務（利用承認、物品貸出、レジ入力等）及び施設・備品の消毒・点検業務等

※パソコン操作必須（ワード、エクセルの簡単な入力ができる方）

3 勤務条件等

採用予定日	2026年4月1日
賃金等	・夜間勤務：時間給 1,488円（午後5時～午後10時） ・通勤手当等：支給あり ・賃金支払日：月末締め翌月10日（原則）に支給する ・社会保険・雇用保険：なし ・定年：70歳
勤務場所	落合第二地域センター（中落合4-17-13）
勤務時間等	・夜間勤務：午後5時～午後10時 ・週2日程度、週20時間未満のシフト制 ・業務の都合上、勤務時間を臨時に変更する場合がある ・土日の勤務あり ・休館日 年末年始（12月29日から1月3日） 5月・8月・11月・2月の第4日曜日
年次有給休暇	6か月継続勤務した場合は法定どおり付与する
雇用期間	1年以内（新規採用から2ヵ月間の試用期間を含む） 但し、管理運営委員会が勤務成績を良好であると認めた場合は、継続して雇用することがあります。

※新宿区の職員（地方公務員）ではありません。落合第二地域センター管理運営委員会が雇用する単年度契約職員です。

裏面へ続く

4 選考方法

一次…書類選考 一次合格者に面接

面接予定日：別途通知

面接会場：落合第二地域センター

5 申込方法

- (1) 申込書：委員会指定用紙に必ず自筆し、写真（裏面に氏名を記入）を貼付
- (2) 申込書配布：事務局で配布しています。または、落合第二地域センターHPから取得可能。
- (3) 提出期限：事務局へ **2026年3月17日(火)午後5時まで**にご持参のうえ、提出してください。

6 お問い合わせ先・提出先

新宿区中落合 4-17-13

落合第二地域センター 2階 事務局（担当：斉藤）

電話 03-3951-9941

7 その他

- (1) 提出していただいた書類は返却いたしません。
- (2) 個人情報については、新宿区個人情報の保護に関する条例に基づき、適切に管理します。