新宿区立地域センター団体登録申請書

※**太枠内**をご記入ください。　　【申請区分】　□新規　□変更　□その他

フリガナ				利用者番号（登録番号）
団体名	15文字以内(空欄含)でお願いします。1階の予定表に表示されます。			
代表者 ※新宿区民	フリガナ		連絡先	携帯　（　　）
	氏名			自宅　（　　）
	住所	（〒　　ー　　） 新宿区		
連絡・ 会場責任者 ※新宿区外可 代表者と別の方	フリガナ		連絡先	携帯　（　　）
	氏名			自宅　（　　）
	住所	（〒　　ー　　）		
活動目的	※活動内容は具体的にご記入ください　（例：勉強会、楽器演奏 → ×、　英語の勉強会、ピアノの演奏 → ○）			
他地域センターの利用について	既に新宿区内の地域センターで団体登録している場合は、該当するセンターに○をしてください。 四谷 ・ 牛込簞笥 ・ 榎町 ・ 若松 ・ 大久保 ・ 戸塚 ・ 落合第一 ・ 柏木 ・ 角筈			
活動状況	活動回数【　　回　／　週 ・ 月 ・ 年 】	主な曜日【 月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日 】 主な時間【 午前 ・ 午後 ・ 夜間 】		
会員数	名(新宿区民　　名・区外　　名)	講師名	講師謝礼　　円 ／月 ・ 1回	
会費等	入会金　　円	会　費　　円 ／ 月 ・ 年 ・ 1回	その他　　円	
募集	新しいメンバーを募集していますか？（○をつける）		はい　・　いいえ	
イベント参加	地域センター主催のイベントへの参加を希望しますか？（○をつける）		はい　・　いいえ	
備考				

別紙規約及び会員名簿を添えて団体登録を申請します。

落合第二地域センター管理運営委員会 会長　あて　　申請日　　年　　月　　日

代表者 （申請者）	フリガナ		連絡先	携帯　（　　）
	氏名			自宅　（　　）
	住所	（〒　　ー　　）		

※記入された個人情報については、団体登録事務以外に使用することはありません。
※会員名簿の提出については、必ず本人の承諾を得てください。
※内容に変更が生じた場合は団体登録をした地域センターにて変更のお手続きをお願いします。

処理欄	受付	審査	事務局内処理	確認	局長
	／ □ﾏｲﾅｶｰﾄﾞ □運転免許証 □他（　　）	／	□　一斉受付簿 □　e-pares入力 □　登録証作成 □　登録団体一覧表	／	／

受領日	／　　／
受領者署名	